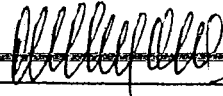


УТВЕРЖДАЮ

Первый заместитель Мэра Москвы
в Правительстве Москвы, председа-
тель Московской городской межве-
домственной комиссии по делам не-
совершеннолетних и защите их прав



Л.И.Швецова

"3" XII 2009 г.

РЕГЛАМЕНТ

взаимодействия ювенальных работников
со следователями (дознателями), сотрудниками подразделений по де-
лам несовершеннолетних органов внутренних дел (ПДН ОВД),
судьями города Москвы и сотрудниками УФСИН России
по городу Москве

I. Общие положения

1.1. Настоящий Временный регламент устанавливает порядок и органи-
зацию взаимодействия ювенальных работников со следователями (дознава-
телями), сотрудниками ПДН ОВД, судьями города Москвы и сотрудниками
УФСИН России по городу Москве в пределах, установленных законодатель-
ством Российской Федерации.

II. Принципы взаимодействия

2.1. При организации взаимодействия по созданию системы профилак-
тики правонарушений среди несовершеннолетних в городе Москве путем
применения ювенальных технологий стороны руководствуются следующими
принципами:

- 2.1.1. Законность;
- 2.1.2. Гласность;
- 2.1.3. Конфиденциальность информации.

III. Взаимодействие ювенальных работников со следователями (дознателями) г.Москвы

3.1. При возбуждении уголовного дела в отношении несовершеннолет-
него при получении запроса от следователя (дознателя) на стадии предва-
рительного следствия ювенальный работник:

3.1.1. Информировать районную комиссию по делам несовершеннолет-
них и защите их прав (далее – КДНиЗП) о поступившей информации (в слу-
чае, если ребенок является сиротой или отнесен к категории детей, остав-

шихся без попечения родителей, - также специалистов в сфере опеки и попечительства) и совместно со специалистами КДНиЗП и опеки и попечительства осуществляет обследование жилищно-бытовых условий несовершеннолетнего, выявляет круг его общения, отношения в семье, выясняет иные вопросы, необходимые для объективной характеристики несовершеннолетнего, выявления причин и условий, способствующих совершению им деяния, содержащего признаки состава преступления.

3.1.2. Направляет следователю (дознавателю) информацию об отношении несовершеннолетнего к учебе (работе), образе жизни, пристрастиях, круге знакомых.

3.1.3. Взаимодействует с сотрудниками ПДН в плане обмена, предоставления и запроса информации, касающейся рассмотрения дел несовершеннолетних.

3.2. В случае, если несовершеннолетний состоит или ранее состоял на учете в ПДН, ювенальный работник составляет на него подробную информацию, в которой указываются:

- данные о личности несовершеннолетнего, дата и основание постановки на учет, сведения о совершенных правонарушениях и принятых мерах;

- сведения о родителях либо законных представителях, отношении их к его воспитанию, условиях жизни и воспитания несовершеннолетнего по месту жительства;

- какое преступление было им совершено, какое наказание назначено судом, какие обязанности были возложены на него судом;

- совершал ли он правонарушения после вынесения приговора (при возбуждении уголовного дела в отношении несовершеннолетнего, ранее осужденного к наказанию, не связанному с лишением свободы);

- выводы о возможности исправления несовершеннолетнего без изоляции от общества, мерах, необходимых для перевоспитания несовершеннолетнего предупреждения совершения им повторных преступлений.

3.3. Информация, представленная ювенальным работником, учитывается следователем (дознавателем) при избрании меры пресечения несовершеннолетнему.

IV. Взаимодействие ювенальных работников с судьями города Москвы

4.1. Ювенальный работник, находящийся в штате Центра (отдела) ювенальных технологий одного из Межрайонных Центров «Дети улиц» Департамента семейной и молодежной политики города Москвы осуществляет по согласованию с судьей, рассматривающим дело, возложенные на него процессуальные функции, предусмотренные Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации в отношении педагога и психолога (статья 425 УПК РФ), при наличии соответствующего образования.

4.2. Ювенальный работник с момента поступления дела в суд и с разрешения судьи:

4.2.1. Изучает условия жизни и воспитания несовершеннолетнего для выявления возможности оказания ему социально-психологической помощи;

4.2.2. Проводит реабилитационные мероприятия с участием подростка;

4.2.3. Осуществляет контроль над соблюдением прав несовершеннолетнего в процессе его реабилитации;

4.2.4. Составляет и представляет судье до вступления приговора в законную силу отчеты о проведенной работе, которые судья изучает и принимает во внимание при определении мер судебного воздействия в случае обращения к материалам дела о социально-психологических и других обстоятельствах жизни подсудимого несовершеннолетнего и рекомендуемые ювенальным работником реабилитационные мероприятия по отношению к несовершеннолетнему.

V. Взаимодействие ювенальных работников с сотрудниками УФСИН по городу Москве

5.1. На стадии исполнения обвинительного приговора, не связанного с реальным лишением свободы в отношении несовершеннолетнего, при согласовании с территориальным подразделением УФСИН России по городу Москве, ювенальный работник:

5.1.1. Знакомится с документами, имеющими отношение к личности обвиняемого несовершеннолетнего;

5.1.2. Участвует в подготовке материалов в суд для решения вопроса об освобождении условно осужденных несовершеннолетних от наказания;

5.1.3. Участвует в работе с несовершеннолетними, осужденными без лишения свободы, с целью предупреждения повторных преступлений и правонарушений;

5.1.4. При необходимости оказывает помощь в трудоустройстве несовершеннолетних, осужденных к исправительным и обязательным работам.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий Регламент вступает в силу с момента его утверждения.

6.2. Все изменения и дополнения в настоящий Регламент вносятся в установленном порядке.